

【橫式】

附件一（編號：P10）

○○○○公寓大廈管理委員會（管理負責人）申請報備書

申請日期： 年 月 日

文 號： 字 號

申請事項：

- 一、本公寓大廈經依規定 成立管理委員會 推選管理負責人，謹檢附有關文件，請准予報備。
- 二、本申請案僅係申請主管機關依公寓大廈管理組織申請報備處理原則規定同意發給報備證明，申請人如有偽造文書、侵害他人權利等情事，由申請人依法負其責任。

此 致

○○縣(市)政府（○○○鄉(鎮市區)公所）

申請人： (簽章)

公寓大廈名稱：

| ※批 示 | ※核 稿 | ※承辦人 | ※受理結果 | ※發文字號 | ※收文字號 |
|------|------|------|---|-------|-------|
| | | | <input type="checkbox"/> 資料不全予以駁回 <input type="checkbox"/> 符合規定准予報備 報備字號： | | |

○○○○管理委員會（管理負責人）申請報備檢查表

| 項目 | 申報資料文件內容記載欄 | | | | ※ 檢 查 欄 | |
|-----------|---|----------------------|--------------|--------|---------|-------|
| (一)申請人資料 | 公寓大廈 名 稱 | | 區分所有 權人總數 | | □齊全 | □不齊全 |
| | 主任委員 或管理負 責人 | 身分證 字號 | | 簽 章 | | |
| | 住 址 | | | | | |
| | 電 話 | | 傳 真 | | | |
| (二)檢附文件 | □ 1.區分所有標的基本資料表。 | | | | □已附 | □未附 |
| | □ 2.建築物使用執照(影本)或建築物合法證明文件。 | | | | □已附 | □未附 |
| | □ 3.全體區分所有權人名冊（總數為 人）。 | | | | □已附 | □未附 |
| | □ 4. 最新規約內容（如為規約草約、規約範本者，不需檢附）。 | | | | □已附 | □未附 |
| | 管理 委員會 | □ 1.區分所有權人會議紀錄。 | | | □已附 | □未附 |
| | | □ 2. 區分所有權人會議出席人員名冊。 | | | □已附 | □未附 |
| 管理 負責人 | □ 推舉書或其他證明文件 | | | □已附 | □未附 | |
| 召開情形 | 出席區分所有權人會議人數及所有權比例。 出席人數為（ 人）；出席人數比例為（ %）；所有權比例為（ %）。 | | | | □比例符合 | □比例不符 |
| | 出席區分所有權人會議同意人數、所有權人比例。 同意人數為（ 人）；同意人數比例為（ %）；同意所有權比例為（ %）。 | | | | □比例符合 | □比例不符 |

附註：有※記號之各欄位申請人請勿填寫。

檢查承辦人：

（簽章）

○○○○公寓大廈（社區）區分所有權人名冊

資料時間： 年 月 日

| 序號 | 姓名 | 地址門牌 | 區分所有權比例 | 備註 |
|----|----|------|---------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

第 頁，共 頁

附註：一、資料時間係成立管理委員會時之區分所有權人會議舉行日期或完成推選管理負責人之日期。
二、序號數應與使用執照記載之戶數相同。

○○○○公寓大廈（社區）區分所有權人第 次會議會議紀錄（格式）

一、開會事由：

二、開會時間： 年 月 日 午 時 分

三、開會地點：

四、主 席： 紀錄：

五、出席人員：（如出席人員名冊）

六、列席人員：

七、主席報告：

八、宣讀上次會議紀錄及執行情形：

九、報告事項及決定：

第一案

（案由）

（內容）

（決定）

第二案……

十、討論事項及決議：

第一案

（案由）

（說明）

（擬議）

（決議）

第二案……

十一、臨時動議及決議：

第一案

（案由）

（說明）

（擬議）

（決議）

第二案……

十二、主席結論

散 會

○○○○公寓大廈（社區）區分所有權人會議出席人員名冊

會議時間： 年 月 日

| 序號 | 姓名 | 簽章 | 區分所有權比例 |
|----|----|----|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

○○○○公寓大廈（社區）區分所有標的基本資料表

| | | |
|-----|------|--|
| 名稱 | | ○○○○公寓大廈（社區） |
| 基地 | 土地座落 | 地段地號： 門牌地址： |
| | 面積 | 基地面積： 建築面積： |
| 建築物 | 構造概要 | ○○○造、地上○層、地下○層 ○層建築物○棟 總樓地板面積○○○平方公尺 |
| | 專有部分 | 共計○○個獨立使用單元（戶） |

公寓大廈管理組織報備證明

字第

號

茲據○○○○○公寓大廈依公寓
大廈管理條例之規定申請報備經查合
於規定同意備查

此致

公寓大廈名稱

地址

授權核發機關

主管首長 ○ ○ ○

（核發機關關防）

中華民國 年 月 日

○○市、縣(市)受理公寓大廈（社區）管理組織報備案件資料彙整表

統計期限：自○年○月○日至○年○月○日止

| 核准日期 | 核准文號 | 管理組織名稱 | 主任委員或管理負責人 | 地址門牌 | 所有權單位（戶數） | 備註 |
|------|------|--------|------------|------|-----------|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

受理件數合計： 件

附件七（編號：P70）

○○○○公寓大廈（社區）管理委員會（管理負責人）申請變更報備書

申請日期： 年 月 日

文 號： 字 號

申請事項：

- 一、本公寓大廈經依規定成立管理組織，改選 主任委員 管理負責人，謹檢附有關文件，請准予變更報備。
- 二、本申請案僅係申請主管機關依公寓大廈管理組織申請報備處理原則規定同意發給變更報備函，申請人如有偽造文書、侵害他人權利等情事，由申請人依法負其責任。

此 致

○○縣(市)政府（○○○鄉(鎮市區)公所）

申請人（新任主任委員或管理負責人）：

（簽章）

公寓大廈名稱：

| ※批 示 | ※核 稿 | ※承辦人 | ※受理結果 | ※發文字號 | ※收文字號 |
|------|------|------|---|-------|-------|
| | | | <input type="checkbox"/> 資料不全予以駁回 <input type="checkbox"/> 符合規定准予備查 備查字號： | | |

○○○○管理委員會（管理負責人）申請變更報備檢查表

| 項目 | 申報資料文件內容記載欄 | | | | ※ 檢 查 欄 | | | |
|----------------------|---|---|-----------|--|---------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| (一) 申請人資料 | 公寓大廈 名 稱 | | | | | <input type="checkbox"/> 齊全 | <input type="checkbox"/> 不齊全 | |
| | 主任委員或 管理負責人 | | 身分證 字號 | | 簽 章 | | | |
| | 住 址 | | | | | | | |
| | 電 話 | | 傳 真 | | | | | |
| (二) 檢附文件 | <input type="checkbox"/> 1.區分所有標的基本資料表。 | | | | | <input type="checkbox"/> 已附 | <input type="checkbox"/> 未附 | |
| | <input type="checkbox"/> 2.建築物使用執照(影本)或建築物合法證明文件。 | | | | | <input type="checkbox"/> 已附 | <input type="checkbox"/> 未附 | |
| | <input type="checkbox"/> 3.全體區分所有權人名冊（總數為 人）。 | | | | | <input type="checkbox"/> 已附 | <input type="checkbox"/> 未附 | |
| | <input type="checkbox"/> 4. 最新規約內容（如為規約草約、規約範本者，不需檢附）。 | | | | | <input type="checkbox"/> 已附 | <input type="checkbox"/> 未附 | |
| | 管理委員會 | <input type="checkbox"/> 1.區分所有權人會議紀錄。 | | | | | <input type="checkbox"/> 已附 | <input type="checkbox"/> 未附 |
| | | <input type="checkbox"/> 2. 區分所有權人會議出席人員名冊。 | | | | | <input type="checkbox"/> 已附 | <input type="checkbox"/> 未附 |
| 管理負責人 | <input type="checkbox"/> 推舉書或其他證明文件 | | | | | <input type="checkbox"/> 已附 | <input type="checkbox"/> 未附 | |
| 議召開情形 (三) 區分所有權人會 | 出席區分所有權人會議人數及所有權比例。 出席人數為(人);出席人數比例為(%);所有權比例為(%)。 | | | | | <input type="checkbox"/> 比例符合 | <input type="checkbox"/> 比例不符 | |
| | 出席區分所有權人會議同意人數、所有權人比例。 同意人數為(人) ;同意人數比例為(%) ;同意所有權比例 為(%)。 | | | | | <input type="checkbox"/> 比例符合 | <input type="checkbox"/> 比例不符 | |

附註：申請人請勿填寫有※記號之各欄位。

檢查承辦人：

(簽章)

